

# Anforderungsprofil zur Stellenausschreibung **Lehrkraft für besondere Aufgaben für Kunst- und Kulturwissenschaften (50%)**

**Technology  
Arts Sciences  
TH Köln**

Bewerbungsfrist: 20.12.2022

Die Stelle ist im **Institut für Restaurierungs- und Konservierungswissenschaft (CICS) der TH Köln** angesiedelt.

Zeitpunkt der Besetzung: **01.03.2023 oder nächstmöglich**

## **Allgemeine Qualifikationsvoraussetzungen:**

1. Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium und Promotion in einem kunst- und kulturwissenschaftlichen Fach.
2. Sie verfügen über einschlägige Berufserfahrung von mindestens vier Jahren.

## **Fachliches, didaktisches und methodisches Profil**

### **Fachkompetenzen**

Die\*der Stelleninhaber\*in hat bereits eine Lehr- und Forschungstätigkeit an Hochschulen ausgeübt. Wünschenswert sind Erfahrungen in interdisziplinären Forschungsverbänden und/oder Berufserfahrungen an außeruniversitären Kultureinrichtungen sowie in der Betreuung von BA- und MA-Arbeiten. Der\*die Stelleninhaber\*in sollte die fachliche Spezialisierung der Professur für Kunst- und Kulturwissenschaft mit einem kunst- und kulturwissenschaftlichen Forschungsschwerpunkt im Zeitraum vom 19. bis 21. Jahrhundert ergänzen, nachgewiesen durch einschlägige Publikationen. Wünschenswert sind Erfahrungen in der interdisziplinären Kooperation (Projekte, Forschungsverbände) der Kulturwissenschaften, Denkmalpflege, Kunsttechnologie und Konservierung-Restaurierung.

### **Internationale Kompetenzen**

Erfahrung in internationalen Projekten, berufliche Auslandsaufenthalte sowie Kontakte auf internationaler Ebene sind wünschenswert.

### **Didaktische Kompetenzen/Kommunikationskompetenzen**

Der\*die Stelleninhaber\*in soll Lehrveranstaltungen in deutscher und englischer Sprache halten. Wünschenswert sind Erfahrungen in kompetenz- und forschungsorientierter Lehre sowie Erfahrungen in der Betreuung und Begleitung von Abschlussarbeiten BA und MA.

### **Soziale Kompetenzen**

Fähigkeit zur Teamarbeit, sowohl mit Studierenden als auch im Kollegium. Team-, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie Flexibilität.

### **Sonstige Kompetenzen**

Erwünscht sind nachweisbare Planungs-, Organisations- und Führungskompetenzen. Motivation, Kommunikations- und Konfliktlösungsfähigkeit im Umgang mit Kolleg\*innen, Mitarbeiter\*innen und Studierenden sind selbstverständlich.

Die TH Köln legt mit der Ausschreibung und dem Anforderungsprofil fest, welche Kompetenzen zur erfolgreichen Aufgabenerfüllung der Lehrkraft für besondere Aufgaben an der TH Köln vorhanden sein müssen. Diese Kompetenzen werden je nach Ausrichtung der Stelle gewichtet und im Auswahlverfahren abgeprüft. Die Vorauswahl erfolgt auf Basis der schriftlichen Bewerbungsunterlagen. In der engeren Auswahl werden die notwendigen Kompetenzen in einer Probelehrveranstaltung und in einem strukturierten Gespräch festgestellt.

Fragen zum Verfahren richten Sie bitte an:

**Christiane Schnuer**  
T: + 49 221-8275-3508  
E: christiane.schnuer@th-koeln.de  
Gustav-Heinemann-Ufer 54  
50968 Köln

Fachliche Fragen zu der Stelle beantwortet Ihnen gerne:

**Prof. Dr. Susanne Wegmann**  
T: +49 221-8275-3667  
E: susanne.wegmann@th-koeln.de

## Ergänzende Informationen

### Vergütung

Sie werden vergütet nach der Entgeltgruppe 13 Tarifvertrag der Länder (TV-L).

### Lehrdeputat/Arbeitszeit

Das Lehrdeputat umfasst 10 SWS bei einer Arbeitszeit von 19,915 Stunden/Woche (50 %).

### Hinweise zur Bewerbung

Bitte bewerben Sie sich über unser Bewerbungsmanagementsystem. Gehen Sie hierzu [zurück zur Stellenanzeige](#) und klicken auf:

**Hier bewerben**

Dort werden Sie gebeten, in ein Online-Bewerbungsformular Ihre persönlichen Daten einzugeben, die für die Bearbeitung der Bewerbung relevant sind.

Bitte laden Sie zudem folgende Dokumente hoch (die max. Größe je Datei ist auf 5 MB beschränkt):

- Anschreiben
- Lichtbild (optional)
- Lebenslauf inkl. Publikationsverzeichnis und Verzeichnis abgehaltener Lehrveranstaltungen (alternativ separat unter Sonstige Dokumente)
- Zeugnisse (max. 5 Dateien):
  - Nachweise von Hochschulabschlüssen (Urkunde und Zeugnisse)
  - Arbeitszeugnisse/Tätigkeitsnachweise
  - beglaubigte Übersetzungen in deutscher oder englischer Sprache bei ausländischen Dokumenten
- Sonstige Dokumente (max. 5 Dateien):
  - ggf. Publikationsverzeichnis
  - ggf. Verzeichnis abgehaltener Lehrveranstaltungen

Fragen zum Verfahren richten Sie bitte an:

**Christiane Schnuer**

T: + 49 221-8275-3508

E: [christiane.schnuer@th-koeln.de](mailto:christiane.schnuer@th-koeln.de)

Gustav-Heinemann-Ufer 54

50968 Köln

Fachliche Fragen zu der Stelle beantwortet Ihnen gerne:

**Prof. Dr. Susanne Wegmann**

T: +49 221-8275-3667

E: [susanne.wegmann@th-koeln.de](mailto:susanne.wegmann@th-koeln.de)